

FACILITY MANAGEMENT DIPLOMLEHRGANG

www.bfi.wien



BILDUNG. FREUDE INKLUSIVE.





BILDUNG. FREUDE INKLUSIVE.

FACILITY MANAGEMENT DIPLOMLEHRGANG

IST DER DIPLOMLEHRGANG FACILITY MANAGEMENT FÜR SIE GEEIGNET?

Dieser Diplomlehrgang wurde speziell für Personen aus den Bereichen **Gebäudemanagement, Facility Management-Dienstleistungen und Immobilienverwaltung** entwickelt, die sich umfassend auf eine Position im mittleren Management vorbereiten möchten oder eine solche Position innehaben und sich das dafür notwendige Wissen aneignen möchten.

WELCHE VORAUSSETZUNGEN SOLLTEN SIE ERFÜLLEN?

Wir empfehlen die Teilnahme am **kostenlosen Informationsabend**, bei dem Sie den Lehrgangsteilnehmer kennenlernen werden, sich mit detaillierten Inhalten und dem organisatorischen Ablauf vertraut machen können. Der Lehrgangsteilnehmer und die Produktmanagerin des BFI Wien werden an diesem Abend versuchen, alle Ihre offenen Fragen zu klären.

WELCHE SPEZIELLEN METHODEN FINDEN ZUSÄTZLICH IN DIESEM DIPLOMLEHRGANG VERWENDUNG?

Der Diplomlehrgang umfasst **170 Präsenzeinheiten**. Zum Üben und Vertiefen Ihrer Kenntnisse sowie für die Diplomarbeit sind mindestens **115 Unterrichtseinheiten im Selbststudium mit Online-Tutoring** vorgesehen.

WELCHEN NUTZEN HABEN SIE DURCH DEN BESUCH DES DIPLOMLEHRGANGS?

- Sie profitieren von der **Expertise** und der **Praxiserfahrung** unserer **hochkarätigen Vortragenden**.
- Sie erwerben **technisches und betriebswirtschaftliches Know-how** bzw. vertiefen es, um komplexe Anlagen und Gebäude selbstständig zu managen.
- Sie **festigen** Ihre bereits bestehende **Position im Unternehmen** und forcieren weitere **Karriereschritte**.
- Sie bereiten sich auf eine Position im mittleren Management vor und **führen eigenständig** ein Projekt-Team.
- Falls Sie vorhaben, Facility Management zu studieren, ist dieser Diplomlehrgang ein **optimaler Einstieg**, der Ihnen das **weiterführende Studium erleichtern** wird.
- Moderne Lernmethoden, wie z.B. Lerninhalte und Aufgaben auf unserer Lernplattform Moodle, ermöglichen Ihnen ein **zeit- und ortsunabhängiges Lernen**.
- **Bildung. Freude Inklusiv.** Machen Sie sich selbst ein Bild. Als BFI Wien – mit jährlich knapp 4.000 Kursen und Lehrgängen und rund 45.000 TeilnehmerInnen pro Jahr einer der größten Weiterbildungsanbieter des Landes – ist es uns gelungen, neben hoher Qualität und Sicherheit, die Menschlichkeit zu bewahren.

WELCHE INHALTE ERWARTEN SIE IM DIPLOMLEHRGANG?

Die genauen Termine entnehmen Sie bitte dem Stundenplan.
Auf den folgenden Seiten sind die Vortragenden und einzelnen Module des Lehrgangs beschrieben.

Dieser Diplomlehrgang beinhaltet E-Learning und Blended Learning Slots:



MODULE UND INHALTE

CLEARINGPHASE

An diesem Abend lernen Sie die Gruppe kennen und besprechen mit dem Lehrgangsteiler Themen, die für Ihre Diplomarbeit relevant sind.

ALLGEMEINE BEGRIFFSDEFINITIONEN UND STRATEGISCHES FM

- Definition und Nutzen des Facility Managements
- Aufgaben des Facility Managements
- Werkzeuge des Facility Managements
- Österreichischer Energiemarkt
- Lebenszyklus im Facility Management
- Grundlagen der Facility Management Planung
- Formen der Aufbau- und Ablauforganisation
- Steuerung durch Kennzahlen

TECHNISCHES GEBÄUDEMANAGEMENT

Grundlagen des Technischen Facility Managements:

- Betreiben
- Instandhaltung
- Start Up-Phase
- Energiemanagement
- Versorgungstechnik

Gewerke und Anlagen:

- Elektro (Gebäudeautomation)
- HKLS
- Brandschutztechnische Anlagen
- Förderanlagen

Gesetzliche Prüfpflichten und Dokumentation:

- Gesetzliche Prüfpflichten
- Maßnahmen bei Mängeln
- Prüfung der Dokumente

PERSONALMANAGEMENT

- Aufgabenfelder für Führungskräfte
- Motivation – Engagement anregen
- Leistungsfähige Kommunikationsstrukturen schaffen
- Meine Rolle als Führungskraft
- MitarbeiterInnen leiten und begleiten
- Teams führen und entwickeln
- Change – MitarbeiterInnen für Veränderungsvorhaben gewinnen

STEUERUNG UND FACILITY SERVICES

- Grundlagen des Infrastrukturellen Facility Managements
- Spezifische Aspekte
- Qualitätsmanagement
- Infrastrukturelle Facility Services
- Umweltmanagement

COACHING FÜR DIE DIPLOMARBEIT

In diesem Modul haben Sie Gelegenheit, die Details Ihrer (idealerweise bereits in groben Zügen fertig gestellten) Diplomarbeit mit dem Lehrgangsteiler zu besprechen.

INTERNATIONALE FM TRENDS

- Überblick über internationale Trends
- Schwachpunkte des FM und zukunftssträchtige Entwicklungen
- ISO 41000 Facility Management – die globale Normenreihe und ihre Auswirkungen auf Europa

PROJEKTMANAGEMENT

- Definition Projekt/Projektmanagement
- Phasen des Projektmanagements
- Projektziele
- Projektorganisation
- Projektkosten
- Projektauftrag
- Projektstrukturplan (PSP)
- Projektkommunikation
- Projektcontrolling
- Faktor „Mensch“ im Projekt
- Prozess vs. Projekt

FINANZPLANUNG, CONTROLLING UND REPORTING IM FM

- Wirtschaftliche Entscheidungen im FM
- Anlagevermögen und Anlagenverzeichnis
- Grundzüge der Kalkulation, Investitions- und Finanzierungsentscheidungen
- Errichtungs- und Betriebskosten von Gebäuden und Anlagen

RECHTLICHES FM

- Allgemeine Grundlagen
- Arbeitsrecht, Gewerberecht und Vertragsrecht
- Mietrecht und Wohnungseigentum
- Gesellschaftsrecht
- Vergaberecht

AUSSCHREIBUNGSGRUNDLAGEN IM FM

- Wesentliche Ausschreibungsstrategien
- Struktur und Planung des Ausschreibungsverfahrens
- Marktconforme Strukturen bei FM-Ausschreibungen
- Systematik der Kalkulation und Preisdefinition
- Vorbereitung und Durchführung der Aufklärungs- und Verhandlungsgespräche

DIGITALISIERUNG IM FM

- Grundlagen der Digitalisierung
- Digitalisierungsprozesse
- Digitalisierungslebenszyklus
- Planung und Modellierung CAD/BIM
- Computer Aided Facility Management
- Daten: Standards, Quellen, Pflege
- IoT, VR, AR im Facility Management
- Chancen/Risiken und Kosten/Nutzen

PRÄSENTATION DER DIPLOMARBEIT

- Diplomarbeitpräsentation vor einer Prüfungskommission
- Fachgespräch mit der Prüfungskommission
- Endnote setzt sich zusammen aus: Lernzielüberprüfungen, der Präsentation der Diplomarbeit und dem Fachgespräch

VORTRAGENDE DES FM DIPLOMLEHRGANGS



MARCEL KREMMER, MSc | Lehgangsleiter

Marcel Kremmer ist seit mehreren Jahren Spezialist für Strategisches Facility Management, Facility Services, New Work/Moderne Arbeitsformen, Energie- und Umweltmanagement sowie Nachhaltigkeitsreporting.

Darüber hinaus hat er die Lehgangsleitung des Diplomlehrgangs Facility Management inne und fungiert als Jurymitglied des Ausbildungspreises der Facility Management Austria und IFMA.



MAG. (FH) MARIA THERESIA KREYLER | Projektmanagement

Geschäftsführung MTR Cleaning GmbH

Maria Kreyler ist seit dem Jahr 2000 in unterschiedlichen Positionen im Facility Management tätig. Nach mehreren Jahren als Geschäftsfeldleiterin und Vertriebsdirektorin in einem internationalen Konzern hat sie sich 2010 im Bereich Unternehmensberatung und Gebäudereinigung selbständig gemacht und führt erfolgreich 2 Unternehmen mit ca. 110 MitarbeiterInnen.



MICHAEL WEISS | Personalmanagement

Selbständiger Managementberater, Trainer und Coach

Michael Weiss ist selbständiger Managementberater mit den Arbeitsschwerpunkten Coaching und Entwicklung von Führungskräften, Beratung, Gestaltung, Durchführung und Evaluierung von OE-, Veränderungs- und Strategieprozessen sowie Teamentwicklungsmaßnahmen. Er ist seit über 20 Jahren im Personalbereich tätig und verfügt über langjährige Erfahrung als Führungskraft, unter anderem als Personal- und Organisationsentwickler in der Erste Bank und als Head of HR Development bei der Kommunalkredit Austria AG.



DORIS BELE, MSc | Steuerung und Facility Services

Head of Client Development | Apleona HSG GmbH Österreich Vorstandsvorsitzende Facility Management Austria

Doris Bele ist seit 2003 im Bereich Facility Management tätig, dabei lag der Fokus im Bereich Projektsteuerung, Transition, Vertriebsstrategie und Facility Planung. Darüber hinaus ist sie Vorstandsvorsitzende der Facility Management Austria (FMA).



Mag. PETER PRISCHL | Internationale Facility Management Trends

Principal Consultant and Managing Director der a fondo GmbH, Mödling

Peter Prischls internationale Berufslaufbahn als Top-Management-Berater, Kaufmännischer Leiter eines Start-ups im Gebäudeenergiebereich, Manager in einem schwedischen Konzern in Österreich, Schweden und Deutschland, Marketing-Vorstand und sodann Alleingeschäftsführer in internationalen Elektronikunternehmen führte ihn 1996 ins Unternehmertum als geschäftsführender Gesellschafter eines Beratungsunternehmens für Immobilien- und Facility Management, welches er 2016 bei Drees & Sommer einbrachte. Seit 2019 ist er Principal Consultant und geschäftsführender Gesellschafter der a fondo GmbH – Beratungsschwerpunkte Strategie, Organisation und digitale Transformation.



HERBERT GMAINER, MSc | Technisches Gebäudemanagement

Bereichsleiter Betriebsführung WISAG

Herbert Gmainer ist als Bereichsleiter und Prokurist bei der WISAG Gebäudetechnik Spezialist für Technisches Facility Management, die Betreiberverantwortung, das Facility Service im Bereich der technischen Betriebsführung und leitet in seiner Position rund 30 MitarbeiterInnen.



RA MAG. GREGOR STICKLER | Rechtliches Facility Management

Partner bei Schramm Öhler Rechtsanwälte GmbH

Gregor Stickler ist seit 2005 Partner bei Schramm Öhler Rechtsanwälte GmbH und als Vergaberechtxperte zuständig für die Abwicklung und Begleitung von Beschaffungsprojekten der öffentlichen Hand, insbesondere in den Bereichen Bauleistungen, Planungsleistungen, Facility Management (Dienstleistungen für Gebäude), Finanzierung, PPP und Tourismus.



Mag. KLAUS POLLHAMMER | Finanzplanung, Controlling und Reporting im FM

Selbstständiger Unternehmensberater

Klaus Pollhammer verfügt über zwölf Jahre Erfahrung als CFO im Einzelhandel (REWE International, MERKUR Warenhandels AG, Wein & Co) und war verantwortlich für Finanzen und Controlling, Strategie, HR, IT, Recht, Logistik und Business Development. Seit 2018 ist er selbständiger Unternehmensberater mit den Schwerpunkten Steuerungswirksames Controlling, Prozessoptimierung und Projektcontrolling. Zu seinen Kunden zählen die WIENER LINIEN, die WKÖ und die ÖBB sowie viele mittelständische Unternehmen.



HARALD STEINBERGER, MAS, CMC | Ausschreibungsgrundlagen im Facility Management

Geschäftsführer der immovement Management Consultant GmbH

Harald Steinberger ist Certified Management Consultant und mit über 290 realisierten Projekten Spezialist für die FM-Strategie und Organisation, FM-Ausschreibungen, Einführung ins CAFM, Prozessoptimierung und FM-Planungsbegleitung.



MIKIS WASCHL, B.Eng. | Digitalisierung im Facility Management

Geschäftsführer caFM engineering GmbH

Nach einigen Jahren im Veranstaltungsbereich erfolgte über Stationen bei STRABAG und ERNST& YOUNG für Mikis Waschl der Einstieg in die Bau- und Immobilienwirtschaft, wo er nun als Geschäftsführender Gesellschafter von caFM engineering GmbH (technisches Büro, Digitalisierung, Datenerfassung und -management, Consulting) und MEDIA management GmbH (IT-Unternehmen, Entwicklung und Implementierung von Software/Tools für die Bau- und Immobilienwirtschaft) seit über 10 Jahren im Bereich Digitalisierung tätig ist.



BILDUNG. FREUDE INKLUSIVE.

WISSENSWERTES

EXKURSIONEN

In jedem Diplomlehrgang besuchen Sie an einem Tag (siehe Terminplan) im Rahmen einer Exkursion ein interessantes Gebäude in Wien und haben die Möglichkeit, das Facility Management von innen kennen zu lernen.

MITGLIED DER FACILITY MANAGEMENT AUSTRIA



Das BFI Wien ist Mitglied der FM Austria – das Netzwerk für Facility Management in Österreich.

WIE GELANGEN SIE ZU IHREM DIPLOM?



Um eine Kursbesuchsbestätigung zu erhalten, ist eine Anwesenheit von mindestens 75% pro Modul (Präsenzzeit) notwendig. Jedes Modul schließt mit einem **Test** ab. Ihr Erfolg im Lehrgang setzt sich aus den Durchschnittsnoten der **Tests** sowie der Präsentation Ihrer **Diplomarbeit** und einem **Fachgespräch** vor einer Prüfungskommission zusammen. In der Prüfungskommission sind vertreten: der **Lehrgangsleiter**, ein **Vertreter aus der Wirtschaft** und die **Fachhochschule des BFI Wien**. Nach erfolgreichem Abschluss erhalten Sie das **BFI Wien Diplom in Kooperation mit der Fachhochschule des BFI Wien**.

WELCHER ZEITLICHE AUFWAND KOMMT AUF SIE ZU?

Der Diplomlehrgang umfasst insgesamt **285 Unterrichtseinheiten, davon 170 Präsenzeinheiten**. Zum Üben und Vertiefen Ihrer Kenntnisse sowie für die Projektarbeit sind mindestens **115 Unterrichtseinheiten im Selbststudium mit Online-Tutoring auf unserer E- Learning Plattform Moodle vorgesehen**.

WIE KÖNNEN SIE SICH IHREN DIPLOMLEHRGANG FINANZIEREN?

Damit Sie Ihre Weiterbildung leichter finanzieren können, sind zinsenlose Teilzahlungen möglich. Weitere Informationen dazu erhalten Sie auf unserer Website **www.bfi.wien** unter dem Menüpunkt **Service & Organisation / Förderungen** oder in unserem **Servicecenter**:

Berufsförderungsinstitut Wien Servicecenter

Tel.: +43 1 811 78-10100 | Fax: +43 1 811 78-10111 | E-Mail: information@bfi.wien

Montag und Mittwoch: 08:00–16:30 Uhr | Dienstag und Donnerstag: 08:00–18:00 Uhr | Freitag: 08:00–16:00 Uhr